

Zulassungsantrag für den Doppelbachelor (Einstieg in das 5. Fachsemester)

B.A. Soziale Arbeit

Informationen und Antragsvordruck

Voraussetzung zur Teilnahme am Bewerbungsverfahren

Für die Teilnahme am Bewerbungsverfahren für das 5. Fachsemester müssen Sie den Studiengang **Bachelor of Arts in Gemeindepädagogik und Diakonie abgeschlossen haben** oder **mindestens zur BA-Arbeit zugelassen** sein. Der **Abschluss** des ersten Studiums muss **bis spätestens zum 31.08.** (bei Antragsstellung zum Wintersemester) bzw. **bis spätestens 28.02.** (bei Antragsstellung zum Sommersemester) erfolgen. Beachten Sie bitte unbedingt, dass es sich um eine **zwingende Voraussetzung** für das Studium handelt. Wird der Abschluss nicht fristgerecht nachgewiesen, können Sie nicht immatrikuliert werden.

Vergabekriterien für Quereinsteiger_innen

In Absprache mit den Fachbereichen werden von den ermittelten freien Studienplätzen die prozentualen Anteile für Bewerber_innen für höhere Fachsemester (u.a. Quereinsteiger_innen) festgelegt.

Ansprechpartner_in

Sie erreichen die zuständige Sachbearbeiterin, Frau Julia Dahl im Studierendenservice telefonisch unter 0234 36901 -152 oder per Mail Dahl@EvH-Bochum.de.

Bewerbungsfristen

Zum Sommersemester: 15.11. bis 15.01. (Studienbeginn: 01.03.) und **zum Wintersemester: 01.05 bis 15.07.** (Studienbeginn: 01.09.). Außerhalb dieser Zeiten werden keine Anträge entgegengenommen. Die Einreichung der Unterlagen ist **nur postalisch** möglich. Zur Einhaltung der Frist gilt der pünktliche Eingang an der EvH Bochum.

Hinweise zum Antrag

Füllen Sie bitte den Zulassungsantrag für den Doppelbachelor vollständig aus und senden ihn unterschrieben **bis zum Bewerbungsschluss** an folgende Adresse:

**Evangelische Hochschule Bochum
Dezernat 2 Studierendenservice
Immanuel-Kant-Str. 18-20
44803 Bochum**

Verspätet eingehende Anträge können nicht berücksichtigt werden. Bitte verwenden Sie kein weiteres Anschreiben und keine Klarsichthüllen, Mappen oder Schnellhefter. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung **nur einfache Kopien** Ihrer Zeugnisse und Nachweise bei. Im Fall der Studienplatzzusage werden Sie ggf. aufgefordert, zur Einschreibung die Nachweise im Original vorzulegen.

Hinweise zum Ausfüllen

A | Anmeldung / Abschluss

Bei bereits erreichtem BA-Abschluss im Studiengang GD tragen Sie das Abschlussdatum ein. Wurde der Abschluss noch nicht erreicht, tragen Sie bitte das Datum ein, an dem Sie zur Abschlussarbeit zugelassen wurden.

B | Engagement im evangelisch-kirchlichen oder diakonischen Bereich

Hier werden nur Tätigkeiten berücksichtigt, die in Einrichtungen in evangelischer/diakonischer Trägerschaft gemacht wurden. Aus den Nachweisen müssen Zeitraum, Stundenumfang, Tätigkeitsbereich hervorgehen. Bei Nicht-Vollzeit-Tätigkeit (2 Jahre Halbtagskraft) = 1 Berufsjahr.

C | Pflichtgemäße Erfüllung eines Ausbildungsvertrages bzw. Vertrag über Ausbildungsbegleitung mit dem Martineum e.V. oder einer vom VEDD anerkannten Diakonenausbildungsstätte

Hier ist nachzuweisen, dass Sie sich in der Ausbildung bzw. Ausbildungsbegleitung beim Martineum e.V. oder einer vom VEDD anerkannten Diakonenausbildungsstätte befinden. Der entsprechende Nachweis ist dem Antrag beizufügen.

D | Wartezeit

Punkte für Wartezeit werden nur vergeben, wenn Sie in vorhergehenden Semestern einen Antrag auf Zulassung zum Studium in dem jetzt beantragten Studiengang an der EvH Bochum gestellt hatten und mangels ausreichender Punktzahl einen ablehnenden Bescheid erhalten haben. Eine Kopie des/der Ablehnungsschreiben/s ist/sind als Nachweis beizufügen.

Antrag auf Zulassung zum 5. Fachsemester im Bachelor-Studiengang Soziale Arbeit

Hiermit beantrage ich die Aufnahme als Quereinsteiger_in zum

Wintersemester 20 _____ im Studiengang **Soziale Arbeit**

Sommersemester 20 _____ im Studiengang **Soziale Arbeit**

Angaben zur Person

Matrikelnummer _____

Nachname _____

Vorname _____

Geschlecht weiblich männlich divers

Geburtsdatum _____ Geburtsort _____

Geburtsland _____

Geburtsname
bzw. früherer
Name _____

Anschrift

**Straße und
Hausnummer** _____

Anschriftenzusätze
(z. B. Zimmer-Nr., c/o) _____

Postleitzahl und Ort _____

Telefonnummer _____

Mobilnummer _____

E-Mail _____

A | ANTRAG NACH ERREICHTEM B.A.-ABSCHLUSS

Ich habe den B.A.-Abschluss im Studiengang:

- Gemeindepädagogik und Diakonie**

am _____ bestanden.

oder

Ich habe die Abschlussarbeit im Studiengang:

- Gemeindepädagogik und Diakonie**

angemeldet und wurde am _____ zugelassen.

Ich werde das Studium voraussichtlich im Monat/Jahr _____ beenden.

B | BERUFLICHE BEWÄHRUNG

1. Hauptamtliche Tätigkeit im evangelisch-kirchlichen oder diakonischen Dienst:

Ein Eintrag hier setzt den Nachweis von mindestens 12 Monaten voraus.

a) Vollzeitbeschäftigung vom _____ bis _____
bei _____
als _____

b) Vollzeitbeschäftigung vom _____ bis _____
bei _____
als _____

2. Regelmäßige nebenberufliche vergütete Tätigkeit im evangelisch-kirchlichen oder diakonischen Bereich:

Ein Eintrag hier setzt eine Tätigkeit von mindestens 8 Stunden im Monat über den Zeitraum mind. sechs Monate voraus.

a) Tätigkeit vom _____ bis _____
bei _____
als _____

b) Tätigkeit vom _____ bis _____
bei _____
als _____

3. Ehrenamtliche Mitarbeit im evangelisch-kirchlichen oder diakonischen Bereich:
Ein Eintrag hier setzt den Nachweis von mindestens 1 Monat voraus.

a) vom _____ bis _____
bei _____

b) vom _____ bis _____
bei _____

**C | Nachweis der pflichtgemäßen Erfüllung eines Ausbildungsvertrages
bzw. Vertrages über Ausbildungsbegleitung mit dem Martineum e.V. oder
einer vom VEDD anerkannten Diakonenausbildungsstätte**

a) vom _____ bis _____
bei _____

b) vom _____ bis _____
bei _____

D | WARTEZEIT

Hatten Sie bereits für ein früheres Semester einen Antrag auf Zuweisung eines Studienplatzes an der EvH Bochum im jetzt beantragten Studiengang gestellt und haben mangels ausreichender Punktzahl eine Ablehnung / mehrfache Ablehnungen erhalten?

Ja

Erklärung

Ich versichere, dass meine Angaben in diesem Antrag wahr und vollständig sind. Ich bin mir bewusst, dass bei festgestellten unwahren oder unvollständigen Angaben die Zulassung und Einschreibung zurückzunehmen ist. Weiterhin versichere ich, dass ich im beantragten oder verwandten Studiengang bisher an keiner deutschen (Fach-) Hochschule eine Vor-, Zwischen- oder Abschlussprüfung endgültig nicht bestanden habe. Änderungen der Anschrift und des Personenstandes werde ich dem Studierendensekretariat unverzüglich anzeigen. Negative Folgen, die sich aus der Unterlassung der Anzeigepflicht ergeben, sind von mir selbst zu vertreten.

Ich beantrage die Zulassung zum Studium gemäß meinen Angaben in diesem Antrag. Von den Informationen und Hinweisen für die Zulassung zum Studium an der EvH Bochum habe ich Kenntnis genommen.

Ort

Datum

Unterschrift

Achtung: Ihr Antrag wird nur mit Ihrer Unterschrift berücksichtigt!