



EVANGELISCHE HOCHSCHULE RHEINLAND-WESTFALEN-LIPPE

Protestant University of Applied Sciences

## **Zulassungsantrag für Quereinsteiger\_innen ins 5. Fachsemester Sommersemester 2024**

**B.A. Gemeindepädagogik und Diakonie (Teilzeit)**

**Informationen und Antragsvordruck**

---

Dezernat II: Studentische & Akademische Angelegenheiten

Evangelische Hochschule Rheinland-Westfalen-Lippe

Protestant University of Applied Sciences

Immanuel-Kant-Str. 18-20

44803 Bochum

Telefon: 0234 36901 -158

Telefax: 0234 36901 -100

Homepage: [www.evh-bochum.de](http://www.evh-bochum.de)

E-Mail: [studierendenservice@evh-bochum.de](mailto:studierendenservice@evh-bochum.de)

Stand: November 2023

## Allgemeine Hinweise

Die Evangelische Hochschule Rheinland-Westfalen-Lippe (EvH RWL) ist durch die Evangelische Kirche im Rheinland, die Evangelische Kirche von Westfalen und die Lippische Landeskirche errichtet worden. Sie ist eine staatlich anerkannte Hochschule, das heißt, ein an dieser Einrichtung abgeschlossenes Studium ist ein abgeschlossenes Studium im Sinne des Hochschulgesetzes NRW.

## Zulassungsbeschränkungen

Für die von der EvH RWL angebotenen Studiengänge bestehen Zulassungsbeschränkungen, das heißt, die Einschreibung kann nur erfolgen, wenn zuvor eine Studienplatzzusage durch die EvH RWL erteilt worden ist. (§ 1 Absatz 1 der Ordnung über die Vergabe von Studienplätzen). Anträge auf Zusage eines Studienplatzes sind auf einem Formblatt (Bewerbungsvordruck) an die EvH RWL zu richten.

## Voraussetzung zur Teilnahme am Bewerbungsverfahren

Für die Teilnahme am Bewerbungsverfahren für das 5. Fachsemester müssen Sie den Studiengang Bachelor of Arts in Soziale Arbeit abgeschlossen haben oder mindestens zur BA-Arbeit zugelassen sein. Der Abschluss des ersten Studiums muss dann **spätestens bis zum 29.02.2024** erfolgen. Beachten Sie bitte unbedingt, dass es sich um eine zwingende Voraussetzung für das Studium handelt. Wird der Abschluss nicht fristgerecht nachgewiesen, können Sie nicht immatrikuliert werden.

## Vergabekriterien

Die Vergabe der Studienplätze erfolgt nach den jeweils geltenden Ordnungen der EvH RWL.

## Härtefallantrag

Ein Antrag auf **Berücksichtigung als Härtefall** kann nur dann gestellt werden, wenn nachgewiesen wird, dass in der Person der Bewerberin / des Bewerbers so schwerwiegende gesundheitliche, soziale oder familiäre Gründe vorliegen, dass es ihr / ihm auch bei der Anlegung besonders strenger Maßstäbe nicht zugemutet werden kann, auch nur ein Semester auf die Zulassung zu warten. Die Anerkennung als Härtefall kommt daher nur für wenige Personen in Betracht.

Die EvH RWL wendet bei der Antragsprüfung die Beurteilungskriterien der Stiftung für Hochschulzulassung „hochschulstart.de“, entsprechend an.

**Der Antrag auf Anerkennung als Härtefall ist zugleich mit dem Antrag auf Zusage eines Studienplatzes (ausschließlich für einen Studiengang) zu stellen.** Er ist auf **gesondertem Formblatt schriftlich** zu beantragen, sorgfältig zu begründen und mit zum Nachweis geeigneten Unterlagen (z. B. fachärztliche Gutachten) zu versehen. Der Härtefallantrag muss spätestens bis zum Bewerbungsschluss eingegangen sein.

## Bescheiderteilung

Mit dem Zulassungsbescheid wird Ihnen eine **Annahmefrist** gesetzt, die Sie unbedingt einhalten müssen, da der **Studienplatz sonst weiter vergeben wird**. Einen Termin und weitere Informationen zur Immatrikulation (Einschreibung) erhalten Sie mit dem Zulassungsbescheid.

Der Zulassungsbescheid wird unwirksam, wenn die Einschreibung nicht fristgerecht erfolgt oder gemäß der Einschreibungsordnung der EvH RWL die Einschreibung zu versagen oder zu widerrufen ist, ferner die Zusage aufgrund falscher Angaben bei Beantragung erfolgte.

## BAföG

Auskünfte zur Studienförderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) erteilt das Akademische Förderungswerk der Ruhr-Universität Bochum, Universitätsstr. 150, 44801 Bochum, welches auch für die Studienförderung der Studierenden an der EvH RWL zuständig ist.

### Semesterbeitrag / Studienbeiträge

Die Höhe des Semesterbeitrages beträgt zurzeit 353 EURO, dieser Betrag kann sich aber mit der Einschreibung zum nächsten Semester verändern. In diesem Beitrag ist zurzeit das NRW-Ticket zur Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs enthalten. Studienbeiträge werden derzeit keine erhoben.

### Ansprechpartner\_in

Auskünfte über das Bewerbungsverfahren, zu den Einschreibungsvoraussetzungen und Fristen erteilt die zuständige Sachbearbeiterin, Frau Julia Dahl im Studierendenservice (0234 36901 -152) oder unter dahl@evh-bochum.de

### Hinweise zum Antrag

Füllen Sie bitte diesen Antrag vollständig aus und senden ihn unterschrieben bis zum Bewerbungsschluss (Fristen beachten!) an folgende Adresse:

**Evangelische Hochschule  
Rheinland-Westfalen-Lippe  
Dezernat 2 Studierendenservice  
Immanuel-Kant-Str. 18-20  
44803 Bochum**

Verspätet eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden.

**Bitte verwenden Sie kein weiteres Anschreiben und keine Klarsichthüllen, Mappen oder Schnellhefter.**

Sollten Sie eine Eingangsbestätigung wünschen, müssen Sie eine ausreichend frankierte an sich selbst adressierte **Postkarte sichtbar** auf Ihren Unterlagen beifügen.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung nur einfache Kopien Ihrer Zeugnisse und Nachweise bei (**keine beglaubigten Nachweise oder Originale**), da die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens im Falle der Ablehnung vernichtet werden. Im Fall der Studienplatzzusage werden Sie ggf. aufgefordert, zur Einschreibung die Nachweise im Original vorzulegen.

**Der/die Nachweis(e) für den Eintrag unter B sind dem Antrag beizufügen (in Kopie)!**

**Die Anlagen sind zu nummerieren und die Nummern an entsprechender Stelle auf dem Antrag einzutragen.**

### Hinweise zum Ausfüllen der Rubrik A bis B

#### **A | Anmeldung / Abschluss**

Bei bereits erreichtem B.A.-Abschluss im Studiengang SARB tragen Sie das Abschlussdatum ein.

Wurde der Abschluss noch nicht erreicht, tragen Sie bitte das Datum ein, an dem Sie zur Abschlussarbeit zugelassen wurden.

**Der nachfolgende Punkt ist bei Vorliegen eines entsprechenden Nachweises auszufüllen:**

#### **B | Pflichtgemäße Erfüllung eines Ausbildungsvertrages bzw. Vertrages über Ausbildungsbegleitung mit dem Martineum e.V.**

Hier ist nachzuweisen, dass Sie sich in der Ausbildung bzw. Ausbildungsbegleitung beim Martineum e.V. befinden.



Evangelische Hochschule  
Rheinland-Westfalen-Lippe  
Dezernat 2 Studierendenservice  
Immanuel-Kant-Str. 18-20  
44803 Bochum

**Zulassungsantrag für das Sommersemester 2024**  
**Antrag auf Zulassung zum 5. Fachsemester im Bachelor-Studiengang**  
**Gemeindepädagogik und Diakonie (Teilzeit)**

(Bewerbungsfrist: 15.11.2023 bis 15.01.2024)

Die genannte Frist ist eine **Ausschlussfrist**. Reichen Sie die Unterlagen nur auf dem Postweg ein!

**Angaben zur Person**

**Matrikelnummer** \_\_\_\_\_

**Nachname** \_\_\_\_\_

**Vorname** \_\_\_\_\_

**Geschlecht** weiblich  männlich  divers

**Namenszusatz** \_\_\_\_\_

**Geburtsdatum** \_\_\_\_\_ **Geburtsort** \_\_\_\_\_

**Geburtsland** \_\_\_\_\_

**Geburtsname**  
bzw. früherer  
Name (nur bei  
Abweichung) \_\_\_\_\_

**Anschrift**

**Straße und Hausnummer** \_\_\_\_\_

**Anschriftenzusätze** (z.B.  
Zimmer-Nr., c/o) \_\_\_\_\_

**Postleitzahl und Ort** \_\_\_\_\_

**Vorwahl/Telefon Nr.** \_\_\_\_\_

**Mobile Rufnummer\*** \_\_\_\_\_

**E-Mail\*** \_\_\_\_\_

\* = freiwillige Angaben

## A | ANTRAG NACH ERREICHTEM B.A.-ABSCHLUSS

Ich habe den B.A.-Abschluss im Studiengang:

**Soziale Arbeit**

am \_\_\_\_\_ bestanden.

**oder**

Ich habe die Abschlussarbeit im Studiengang:

**Soziale Arbeit**

angemeldet und wurde am \_\_\_\_\_ zugelassen.

Ich werde das Studium voraussichtlich im Monat/Jahr \_\_\_\_\_ beenden.

## B | Nachweis der pflichtgemäßen Erfüllung eines Ausbildungsvertrages bzw. Vertrages über Ausbildungsbegleitung mit dem Martineum e.V.

a) vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
bei \_\_\_\_\_ (Anlage-Nr. \_\_\_\_\_)

b) vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
bei \_\_\_\_\_ (Anlage-Nr. \_\_\_\_\_)

---

### Erklärung

Ich versichere, dass meine Angaben in diesem Antrag wahr und vollständig sind. Ich bin mir bewusst, dass bei festgestellten unwahren oder unvollständigen Angaben die Zulassung und Einschreibung zurückzunehmen ist. Weiterhin versichere ich, dass ich im beantragten oder verwandten Studiengang bisher an keiner deutschen (Fach-) Hochschule eine Vor-, Zwischen- oder Abschlussprüfung endgültig nicht bestanden habe. Änderungen der Anschrift und des Personenstandes werde ich dem Studierendensekretariat unverzüglich anzeigen. Negative Folgen, die sich aus der Unterlassung der Anzeigepflicht ergeben, sind von mir selbst zu vertreten.

Ich beantrage die Zulassung zum Studium gemäß meinen Angaben in diesem Antrag. Von den Informationen und Hinweisen für die Zulassung zum Studium an der EvH RWL habe ich Kenntnis genommen.

---

**Ort**

**Datum**

**Unterschrift**

### Achtung:

**Ihr Antrag wird vom Vergabeverfahren ausgeschlossen, wenn Ihre Unterschrift fehlt.  
Der/die Nachweis(e) für den Eintrag unter B sind dem Antrag beizufügen!**